

LICEUL TEHNOLOGIC CISNĂDIE
STR. TÎRGULUI NR. 14
Tel./ Fax: 0269/561072
Web: www.liceutehlogicciscnadie.ro
Mail: grciscnadie@yahoo.com
Nr.1482.4/11.10.2024



Avizat de CP în ședința din 17.10.2024
Aprobat de CA în ședința din 21.10.2024

PLAN MANAGERIAL

2024-2025



1. Argument

Coordonarea activității în învățământul preuniversitar la nivelul județului Sibiu este asigurată de I.S.J. Sibiu - structură organizatorică având o complexitate specifică rezultată din întinderea județului și poziția geografică a acestuia. Conducerea Liceului Tehnologic Cisnădie este asigurată de Consiliul de Administrație și de directorul școlii.

Liceul Tehnologic Cisnădie urmărește atingerea obiectivelor educației la nivel calitativ european, adaptarea și creșterea capacității școlii de a contribui la dobândirea competențelor cheie de către elevi, în vederea realizării accesului acestora în învățământul postliceal, universitar să pe piața muncii..

2. Contextul legislativ

- Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanță de urgență nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației cu modificările ulterioare;
- Regulamentul cadru de organizare și funcționare a Liceului Tehnologic Cisnădie actualizat conform ROFUIP aprobat și avizat prin OM nr.5.726/06.08.2024
- Ordinul 4247 / 13.05.2020 pentru modificarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar din învățământul preuniversitar, aprobată prin ordinul 6143/22.11.2011;
- OMEN 3125/29.01.2020 privind structura anului școlar 2024/2025;
- ANEXA la OME Nr. 4224/06.07.2022 Metodologia-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor profesionale transferabile
- Procedurii privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor și a personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate, în mediul școlar și a suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar (***aprobată prin*** ordinul de ministru nr. 6.235/2023)
- REGULAMENT din 10 iunie 2024 privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar emitent ME, publicat în Monitorul Oficial nr.706/19.07.2024
- ORDIN Nr. 5967/2020 din 6 noiembrie 2020 pentru aprobarea Metodologiei privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile, emitent MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII publicat în MO. nr. 1055 din 10 noiembrie 2020
- Regulamentul de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar, din 03.12.2020

- Ordinul MEC 5545/2020 pentru aprobarea Metodologiei cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și a internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;

3. ANALIZA SWOT

3.1. Curriculum

3.1.1. Puncte tari

- + școala dispune de întregul material curricular pentru fiecare nivel de școlarizare: planuri de învățământ, programe școlare, programe școlare alternative, auxiliare curriculare: manual, caiete de lucru, etc.
- + școala dispune de resurse pentru desfășurarea învățământului on-line
- + existența la nivelul fiecărei arii curriculare de portofolii cu programe, auxiliare curriculare, ghiduri didactice, etc.
- + stabilirea orarului elevilor și al profesorilor
- + realizarea unor programe de educație diferențiată pentru copiii cu CES

3.1.2. Puncte slabe

- + oferta CDS doar pentru nivelul primar și gimnazial.
- + oferta școlii nu mai de adresează tuturor elevilor care își doresc alte specializări

3.1.3. Oportunități

- + includerea elevilor în proiecte educaționale-ROSE,MATE

3.1.4. Amenințări

- + programe școlare încărcate care permit prea puțin dezvoltarea componentei educative
- + starea manualelor și numărul insuficient al acestora pentru anumite clase

4.1 Resurse umane

4.1.1. Puncte tari

- + Personal didactic calificat, majoritatea titular, cu grade didactice
- + Personal didactic-auxiliar bine pregătit
- + Personal nedidactic conștiincios și disciplinat
- + Cadrele didactice dețin abilități de utilizare a calculatorului
- + Relații interpersonale corecte care favorizează crearea unui climat educațional favorabil instruirii
- + Școala respectă dreptul la educație a tuturor copiilor și luptă împotriva discriminării de orice tip;
- + Școala oferă șanse de studiu și pentru cei care au întrerupt studiile din diverse motive frecventând liceul seral

4.1.2. Puncte slabe

- ✚ Rezistența la schimbare ale unor cadre didactice privind organizarea și desfășurarea lecțiilor, folosirea metodelor de predare și evaluare învechite, lipsa centrării demersului didactic pe nevoile elevilor
- ✚ Modificări la nivelul ariei curriculare datorită mobilității cadrelor didactice: lipsa continuității la catedră .
- ✚ Cadre didactice cu norma în mai multe unități școlare

4.1.3. Oportunități

- ✚ Legislația muncii permite angajarea de către conducerea școlii a personalului calificat pentru compartimentele deficitare

4.1.4. Amenințări

- ✚ Scăderea numărului de copii din circumscripția arondată școlii datorită ,migrației, scăderea numărului de copii în rândul familiilor
- ✚ Migrația părinților la muncă în străinătate sau în țară (nomazi);
- ✚ Apariția discontinuității din cauza scindării anuale a colectivului de cadre didactice, urmare a mobilității profesorilor suplinitori
- ✚ Influența negativă a anturajului asupra elevilor

5.1. Resurse materiale

5.1.1. Puncte tari

- ✚ Școala deține autorizație de funcționare
- ✚ Recondiționarea și igienizarea permanentă a spațiilor școlare
- ✚ Îmbunătățirea fondului de carte al bibliotecii școlare
- ✚ Fonduri bugetare de la Primărie pentru reparații și igienizări
- ✚ Conectarea școlii la Platforma G-SUITE conform noilor cerințe
- ✚ Școala este preocupată de dezvoltarea patrimoniului material. Dotarea claselor cu table interactive obținute prin Proiectul ROSE aflat în ultimul an al derulării.

5.1.2. Puncte slabe

- ✚ Școala are o vechime de peste 100 de ani cu o infrastructură ce necesită un efort de renovare considerabil;
- ✚ Conștiința morală scăzută a unor elevi privind păstrarea și întreținerea bunurilor, a spațiilor din școală;

5.1.3. Oportunități

- ✚ Existența unor tendințe favorabile la nivelul politicilor de administrație locală;
- ✚ Derularea Proiectului Rose care contribuie la reducerea gradului de abandon școlar ; dotarea școlii cu mijloace necesare derulării învățământului online.
- ✚ Înființarea claselor cu profil-sportiv (fotbal,handbal)

5.1.4. Amenințări

- ✚ Scăderea numărului de elevi care frecventează cursurile școlii
- ✚ Uzura fizică și morală a echipamentelor

6.1. Relații comunitare și parteneriat

6.1.1. Puncte tari

- ✚ organizarea de către Comisia diriginților a unor întâlniri cu reprezentanți ai Poliției locale cu scopul prevenirii cazurilor de violență și bullying
- ✚ organizarea de activități în parteneriat cu DSP Sibiu și medicul școlar pentru stabilirea unor obiceiuri sănătoase

- ✚ organizarea de activități cu consilierul școlar și reprezentanți ai DGASP pentru prevenirea traficului de persoane
- ✚ proiecte și programe care pot fi desfășurate în parteneriat cu ONG-uri („Speranță și zâmbet!”)
- ✚ parteneriat cu Biserica în vederea desfășurării unor acțiuni de voluntariat pentru sprijinirea unor persoane aflate în situații dificile.

6.2.2. Puncte slabe

- ✚ lipsa unor parteneriate cu alte școli din județ
- ✚ nu sunt implicați părinții în desfășurarea unor activități extracurriculare

6.2.3. Oportunități

- ✚ colaborarea cu instituțiile comunitare în măsură să sprijine acțiunile școlii: Consiliul Local, Poliția, ISJ, CCD
- ✚ disponibilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii
- ✚ interesele unor licee de a-și prezenta oferta educațională

6.2.4. Amenințări

- ✚ nivelul de educație limitat sau chiar inexistent al părinților duc la slaba sau lipsa de implicare a acestora în viața școlii
- ✚ perceperea eronată de către o parte a comunității locale a problematicii din activitatea școlii. ca urmare, permanenta subapreciere a muncii cadrelor didactice
- ✚ lipsa de informare a comunității privind activitățile școlii noastre

4. Analiza PESTE

A. Factori politico – legali

- Legislația muncii:

- are în vedere consolidarea rolului școlii ca principala instituție de educație și învățământ
- permite angajarea de către școală a personalului calificat
- dezvoltă relațiile de colaborare între oficialități și școală
- crește eficiența în dezvoltarea pozitivă a actului educațional

→ Activitatea de promovare a școlii :

- Popularizarea activităților elevilor și ale cadrelor didactice pe site-ul școlii și cooptarea părinților la activitățile extra-curriculare din școală inclusiv șa proiectele aflate în derulare pentru a identifica gradul de satisfacție

B. Factori economici

→ Activitatea economică:

- Identificarea unor grupuri de elevi dezavantajați din punct de vedere a veniturilor mici

→ Politica bugetară:

- Scăderea veniturilor familiei – fapt care generează dezinteresul elevilor, având consecințe grave asupra procesului educațional
- Asigurarea resurselor financiare necesare derulării unor programe sociale(burse, rechizite,etc.)

C. Factori socio – culturali

- Atitudinea pozitivă față de muncă a unui număr foarte mic de elevi și părinți -
- Scăderea anuală, natural sau prin transfer, a numărului de copii creează probleme de menținere a personalității juridice a școlii

- Majoritatea elevilor provin din familii dezavantajate din punct de vedere social, cu condiții grele de trai aproape la limita subzistenței
 - Marea majoritate a familiilor nu receptează educația ca fiind un mijloc de promovare socială
 - Perceperea eronată a unor modificări survenite în politica educațională, de structură sau conținut, prin prisma experienței personale și a modului în care s-a asigurat accesul la informație
- D. Factori tehnologici
- Fonduri de la bugetul local pentru dotarea cu tablete și laptop-uri pentru elevi
- E. Factori ecologici
- Activități ecologice (curățarea unor zone, reciclarea deșeurilor)
 - Cunoașterea zonei (resurse, nevoi, elemente specifice, trecut, impact uman)
 - Realizare unor programe de educație ecologică

5. Componenta strategică:

***Deviza școlii: „ Fiecare copil pe care îl instruiam
Este un om pe care îl câștigăm!”***

(V.Hugo)

Viziunea școlii: Liceul Tehnologic Cisnădie urmărește formarea personalității autonome și creative a elevilor , asigurând o pregătire de calitate bazată pe cunoștințe de cultură generală și formarea de competențe profesionale.

Misiunea școlii: De a sprijini tinerii în pregătirea profesională și tehnică , în formarea carierei .

OBIECTIVELE SPECIFICE ȘI ȚINTELE ȘCOLII PENTRU PERIOADA 2024 – 2025

PRIORITATEA 1: Corelarea ofertei educaționale și de formare profesională cu nevoile identificate la nivelul comunității noastre dar și a județului Sibiu

- O1 Includerea în oferta școlii a unei noi filiere –vocațională–profil sportiv
- O2 Identificarea opțiunilor elevilor cu privire la sporturile pentru care manifestă interes
- O3 Încheierea unor protocoale de colaborare cu asociații ,cluburi sportive interesate de înființarea unui nou profil în cadrul Liceului Tehnologic Cisnădie

T1 Desfășurarea unei activități în vederea îmbunătățirii imaginii școlii

PRIORITATEA 2: Proiectarea curriculară a școlii respectând principiul activității centrate pe elev

- O1 Cooptarea comisiei metodice și a responsabililor ariilor curriculare în demersul obținerii unor rezultate școlare superioare anului școlar 2022-2026 la învățătură; promovarea examenului de bacalaureat de către un număr mai mare de absolvenți

O2 Monitorizarea ritmicității notării elevilor

T2 Proiectarea curriculară a școlii respectând principiul activității centrate pe elev

PRIORITATEA 3 : Implicarea cadrelor didactice în activități extracurriculare în scopul asigurării calității serviciilor de orientare școlară și consiliere profesională

O1 Realizarea unor activități atractive pentru elevi și profesori

T3 I Implicarea cadrelor didactice în activitățile extracurriculare

PRIORITATEA 4 Îmbunătățirea bazei materiale a unității școlare și achiziționarea mijloacelor de învățământ, echipamentelor didactice aferente domeniilor de pregătire.

O1 Dotarea modernă a sălilor de clasă și cabinetelor

T4 Dezvoltarea bazei materiale a școlii

PRIORITATEA 5: Îmbunătățirea relației școala - comunitate

O1 Implicarea profesorilor diriginți în colaborarea cu părinții

O2 Implicarea părinților în activitățile școlii

T5 Îmbunătățirea relației școală-comunitate

PRIORITATEA 1: Corelarea ofertei ÎPT din județ cu nevoile de calificare

O1 Includerea în oferta școlii a unei noi filiere –vocațională-profil sportiv

O2 Identificarea opțiunilor elevilor cu privire la sporturile pentru care manifestă interes

O3 Încheierea unor protocoale de colaborare cu asociații ,cluburi sportive interesate de înființarea unui nou profil în cadrul Liceului Tehnologic Cisnădie

O4 Includerea în oferta școlară a învățământului profesional cu durata de trei ani

Indicatori: Întocmirea unei analize de nevoi reale ale elevilor din școlile din oraș pentru desfășurarea de activități menite să schimbe imaginea școlii.

Rezultate măsurabile:

- Ședințe cu părinții(cel puțin una pe modul)
- Încheierea de parteneriate cu școlile din oras și asociațiile de sprijin a elevilor din grupurile dezavantajate: SOS-Satele copiilor! Asociația „Speranță și Zâmbet! ” „, Asociația O speranță pentru semeni”!(cel puțin unul cu fiecare asociație)
- Desfășurarea unei activități în vederea îmbunătățirii imaginii școlii in Săptămâna Școala Altfel! Și Săptămâna Școala Verde!(cel puțin o acțiune comună în cadrul fiecărei săptămâni)

Termen

La sfârșitul fiecărui modul

Responsabil

Comisia CEAC/Curriculum/Consilierul școlar/Coordonatorul de proiecte și programe extrașcolare

PRIORITATEA 2: Proiectarea curriculară a școlii respectând principiul activității centrate pe elev

O1 Cooptarea comisiei metodice și a responsabililor ariilor curriculare în demersul obținerii unor rezultate școlare superioare anului școlar 2024-2025 la învățatură;

O2 Monitorizarea ritmicității notării elevilor

O3 Întocmirea unor planuri de pregătire suplimentară pentru elevii aflați în dificultate folosind cabinetul ROSE

O4 Includerea școlii în Proiectul „ PREZENT IA ȘCOALĂ!” proiect prin PNRAS aplicat elevilor din învățământul gimnazial.

Indicatori : Întocmirea corectă a documentelor școlare; Proiectarea ofertei CDȘ+CDL; Alegerea opțiunilor

Rezultate măsurabile:

- Avizarea documentelor de către responsabilul Comisiei Curriculum și director;
- Întocmirea unei analize de nevoi reale în ceea ce privește opțiunile; (cel puțin la ciclul gimnazial)
- Folosirea tehnologiei în desfășurarea lecțiilor (cel puțin la disciplinele de examen)

Termen/Responsabil

1 octombrie termen de predare a documentelor școlare/pe tot parcursul anului școlar

Comisia Curriculum/Comisia CEAC

PRIORITATEA 3: *Implicarea cadrelor didactice în activități extracurriculare în scopul asigurării calității serviciilor de orientare școlară și consiliere profesională*

O1 Realizarea unor activități atractive pentru elevi și profesori

O2 Cooptarea cenaclului ANIMA în activitățile extrașcolare

Indicatori: Formarea diriginților pentru a asigura servicii de orientare școlară și de consiliere pentru elevi; Implicarea elevilor în activități extracurriculare

Rezultate măsurabile:

- Program de activități extracurriculare. (avizat de Consiliul de administrație)
- Crearea condițiilor optime pentru desfășurarea concursurilor sportive sau tematice
- 90 % din elevi sa participe la o formă de educație extracurriculară

Termen

Permanent

Responsabil Director, profesorii diriginți,coordonatorul de proiecte și programe extrașcolare

PRIORITATEA 4: *Îmbunătățirea bazei materiale a unității școlare si achiziționarea mijloacelor de învățământ, echipamentelor didactice aferente domeniilor de pregătire.*

<p>O1 Dotarea modernă a sălilor de clasă și cabinetelor cu table interactive și SMART</p> <p>O2 Amenajarea unui laborator interdisciplinar SMARTlab</p> <p>O3 Amenajarea terenurilor sintetice de fotbal și handbal . Amenajarea unui teren de baschet.</p> <p>O4 Modernizarea bibliotecii școlii</p>
<p>Indicatori: Realizarea demersurilor necesare la Primărie pentru finalizarea la timp a lucrărilor de reparații și igienizare în vederea deschiderii anului școlar și obținerea avizului sanitar de funcționare ;Raportarea situațiilor solicitate de ISJ privind pregătirea spațiilor de învățământ pentru începerea anului școlar, livrarea manualelor școlare; Asigurarea bazei materiale necesare folosind proiectul ROSE</p>
<p>Rezultate măsurabile:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea condițiilor normale de funcționare (la începutul anului școlar) • Prezentarea la timp a situațiilor solicitate • Modernizarea sălilor de clasă, a laboratoarelor și cabinetelor prin dotarea lor cu tabel interactive (în toate sălile de clasă)
<p>Termen/Responsabil Permanent Director, administrator, contabil</p>
<p align="center">PRIORITATEA 5: Îmbunătățirea relației școala - comunitate</p>
<p>O1 Implicarea profesorilor diriginți în colaborarea cu părinții</p> <p>O2 Implicarea părinților în activitățile școlii</p> <p>O3 Colaborarea cu Primăria și Consiliul local</p> <p>O4 Colaborarea cu operatorii economici din oraș</p> <p>O5 Colaborarea cu Casa de Cultură a orașului Cisnădie</p>
<p>Indicatori: <i>Creșterea</i> ratei de abandon școlar, în special la clasa a XIa , reprezintă una din cele mai stringente probleme cu care școala se confruntă. Se impune includerea elevilor în risc de abandon școlar în proiecte extrașcolare pentru prevenirea absenteismului și a abandonului școlar.Se impune derularea unor programe de sprijin remedial pentru elevii de liceu care pot beneficia de cabinetul ROSE.</p>
<p>Rezultate măsurabile:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificarea elevilor cu probleme de adaptare, cunoașterea mediului familial. • Colaborarea cu poliția și alte organisme specializate în depistarea cauzelor tendințelor negative (cel puțin o întâlnire) • Implicarea părinților în reducerea ratei de absenteism (cel puțin o activitate) • Implicarea elevilor în evaluarea progresului școlar și încurajarea acestora să-și asume responsabilitatea pentru propriul proces de învățare.(o dată pe modul)
<p>Termen Permanent Responsabil Cadre didactice, consilier școlar, profesorii diriginți, director</p>

Director
Prof.Raicu Dana-Codruța